

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МБДОУ № 8 детский сад «Ромашка»  
Протокол от «05» июля 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
заведующий МБДОУ № 8  
детский сад «Ромашка»



Т.Н. Ковалева  
Приказ от 06.07.2021 № 30/1-О

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Родительского совета  
(законных представителей)  
воспитанников  
«30» июня 2021 г.

**Порядок  
и основания перевода, отчисления  
и восстановления воспитанников  
МБДОУ № 8 детский сад «Ромашка»**

**п. Усть-Камчатск**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения 8 детского сада «Ромашка» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.3. Срок данного положения не ограничен.

1.4. Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

## **2. Порядок и основания перевода воспитанников.**

2.1. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется приказом заведующего на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

2.2. Воспитанники детского сада переводятся из одной возрастной группы в другую по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в желаемой группе, с учетом возраста ребенка. Перевод оформляется приказом заведующего Учреждением.

2.3. Перевод воспитанников из одного Учреждения в другое производится на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника, распорядительного акта Управления образования Администрации Усть-Камчатского муниципального района (далее – Управление образования) и Учреждения, в том числе в следующих случаях:

- на время капитального ремонта Учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение производится в следующем порядке:

- получение письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод их детей в другое образовательное учреждение,
- Учреждение издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающее учреждение.

## **3. Порядок и основание отчисления воспитанника из Учреждения.**

3.1. Отчисление воспитанника из Учреждения производится в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

---

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другое учреждение для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Отчисление оформляется приказом заведующего Учреждением на отчисление с указанием причины по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

#### **4. Порядок восстановления воспитанника Учреждения.**

4.1. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из Учреждения, осуществляется на основании вновь полученного направления Управления образования на зачисление воспитанника при наличии в Учреждении свободных мест и по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о зачислении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ.