

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 2
от 27.02.2019

Общего собрания управляющего совета
МБДОУ № 8 детский сад «Ромашка»

Присутствовали участники:

- Лебедева Т.Б. (заведующий) – входит в состав по должности;
- Ерофеевская В.А. – председатель управляющего совета;
- Перкова Л.В. – заместитель председателя управляющего совета;
- Попова Е.В. – секретарь управляющего совета.

Члены управляющего совета: Обедиентова Н.А., Обедиентова Н.Е., Алгазина А.М.

Обсуждаемые вопросы:

1. Итоги финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2018 год.
2. Итоги контроля за качеством организации питания в ДОУ.
3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу главный бухгалтер МБДОУ подвела итоги финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2018 год. Летний текущий косметический ремонт был произведён за счёт собственных средств.

Были приобретены:

Из краевого бюджета –

- бизиборды – 5 шт. – 140 000 руб.,
- подиум-горка – 1 шт. – 14 000 руб.,
- стол для рисования мелом – 2 шт. – 15 000 руб.,
- ролевая игра «Больница» – 1 шт. – 14 000 руб.,
- уголок уединения – 1 шт. – 29 000 руб.
- канцелярские товары для занятий – 64 000 руб.,
- ноутбук для воспитателей – 2 шт. – 70 000 руб.,
- принтер цветной – 1 шт. – 1 шт. – 7 500 руб.,
- зеркало детское большое – 2 шт. – 20 000 руб.,
- кресло с наполнителем для кабинета психолога – 2 шт. – 12 400 руб.,
- игрушки – 118 000 руб.,
- пособия для метод. кабинета – 59 000 руб.

Из местного бюджета:

- метеоплощадка – 204 400 руб.
- костюмы детские – 124 000 руб.,



- стул детский в муз. зал – 40 шт. – 88 000 руб.,
- плита электрическая – 103 000 руб.,
- водонагреватель – 3 шт. – 39 000 руб.,
- машина овощерезательная – 55 200 руб.,
- стерилизатор для кабинета логопеда – 5 300 руб.,
- 2 компьютера в сборе для работы заведующего и главного бухгалтера,

По второму вопросу медсестра Терехова Е.А. подвела итоги контроля за качеством питания детей (соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребенка, максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность рациона, правильная технологическая и кулинарная обработка продуктов, оптимальный режим питания, обстановка, формирующая у детей навыки культуры приема пищи, соблюдение гигиенических требования к питанию).

По третьему вопросу воспитатель Обедиентова Н.А. проинформировала членов Управляющего Совета о материально-техническом обеспечении образовательного процесса. В детском саду имеется всё необходимое для проведения непрерывной образовательной деятельности с детьми. Подключена сеть Интернет, имеется 5 компьютеров в полной сборке, 4 принтера, канцелярские принадлежности для занятий по ИЗОдеятельности, счётный материал, дидактические игрушки, методические пособия и разработки, развивающие пособия, сделанные руками педагогов.

Решили:

1. Считать отчет главного бухгалтера по расходованию внебюджетных и бюджетных средств в 2019 году удовлетворительным. (принято: за – 7, против – 0).
2. Работу по организации питания считать удовлетворительной.
(принято: за – 7, против – 0).
3. Принять к сведению информацию о материально-техническом обеспечении образовательного процесса.
(за – 7, против – 0).

Председатель управляющего совета –  В.А. Ерофеевская
Секретарь –  Е.В. Попова